

செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் குழு வணிக கூட்டாளர் நிலையான செயல் வழிகாட்டுதல்கள்

I. அறிமுகம்

- செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் கோ., லிமிடெட் மற்றும் அதன் ஒருங்கிணைந்த துணை நிறுவனங்கள் (இனிமேல் "எங்கள் குழு") பெருநிறுவன நம்பிக்கையின் அடிப்படையில் நேர்மையான முறையில் நடந்துகொள்ள பாடுபடுகிறது மற்றும் ஒரு நிலையான சமூகத்தை உருவாக்குவதற்கு தன்னுடைய பங்களிப்பை வழங்குகிறது.

நிறுவன நம்பிக்கை

வாடிக்கையாளர்கள் நம்புகின்ற ஒரு நேர்மையான நிறுவனமாக இருக்க வேண்டும் என்பதே எங்கள் குறிக்கோள் ஆகும்.

எங்கள் வணிக கூட்டாளர்கள், பங்குதாரர்கள் மற்றும் உள்ளூர் சமூகங்கள் நம்பும் ஒரு நேர்மையான நிறுவனமாக இருக்க வேண்டும் என்று நாங்கள் இலக்கு வைத்துள்ளோம்.

எங்கள் ஊழியர்கள் நம்பும் ஒரு நேர்மையான நிறுவனமாக இருக்க வேண்டும் என்பதை நாங்கள் குறிக்கோளாகக் கொண்டுள்ளோம்.

- செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் யின் அனைத்து மக்களின் மனித உரிமைகளைப் புரிந்துகொள்வதற்கும், மனித உரிமைகளை மதிக்கும் பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதற்கும், சர்வதேச கொள்கைகள் மற்றும் தரநிலைகளின் அடிப்படையில் எங்கள் குழு மனித உரிமைகள் கொள்கையை வகுத்துள்ளது.

இந்தக் கொள்கை அனைத்து அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கும் பொருந்தும், மேலும் அனைத்து வணிக கூட்டாளர்களும் இந்தக் கொள்கையை ஆதரிக்கவும், மனித உரிமைகளை மதிக்க ஒன்றாகச் செயல்படவும் நாங்கள் தொடர்ந்து ஊக்குவிப்போம்.

- எங்கள் வணிக கூட்டாளர்களுடன் பரஸ்பர நன்மை பயக்கும் உறவுகளை உருவாக்க நாங்கள் பாடுபடுகிறோம், மேலும் "நிலையான வளர்ச்சிக்கான 2030 செயல் திட்டத்தின்" கீழ் "யாரும் பின்தங்கியிருக்க மாட்டார்கள்" என்ற தொலைநோக்கு பார்வையை அடைவதற்கு பங்களிக்கிறோம்.

எங்கள் வணிக கூட்டாளர்களுடன் இணைந்து, "மனித உரிமைகளை மதித்தல்", "உலகளாவிய சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாத்தல்" மற்றும் "சட்ட இணக்கம்" ஆகிய கருத்துக்களை ஊக்குவிக்கவும், நிலையான சமூகத்தை உருவாக்குவதற்கு பங்களிக்கவும் நாங்கள் பாடுபடுகிறோம்.

எங்கள் வணிக கூட்டாளர்களுடன் இணைந்து, எங்கள் வாடிக்கையாளர்களுக்கு பாதுகாப்பான மற்றும் நம்பகமான தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளை வழங்கவும், ஆரோக்கியமான மற்றும் வளமான எதிர்காலத்தை உருவாக்கவும் நாங்கள் பாடுபடுகிறோம்.

எங்கள் வணிக கூட்டாளர்களுடன் சேர்ந்து, சமூக விலக்கை ஏற்படுத்தும் சமூகப் பிரச்சினைகளில் பணியாற்றவும், யாரும் விலக்கப்படாத ஒரு சமூக கட்டமைப்பை

உருவாக்குவதை ஊக்குவிக்கவும் நாங்கள் பாடுபடுகிறோம்.

II. " செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் வணிக கூட்டாளர் நிலையான செயல் வழிகாட்டுதல்களின்" பயன்பாடு

" செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் வணிக கூட்டாளரின் நிலையான செயல் வழிகாட்டுதல்களை அனைத்து வணிக கூட்டாளர்களும் புரிந்துகொண்டு இணங்கி நடக்க வேண்டும் என்று செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் கேட்டுக்கொள்கிறது."

1. அனைத்து வணிக கூட்டாளர்களும் இந்த செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் வணிக கூட்டாளர் நிலையான செயல் வழிகாட்டுதல்களைப் (இனிமேல் "வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்கள்" என்று குறிப்பிடப்படும்) புரிந்துகொண்டு இணங்கி நடக்க வேண்டும், எங்கள் குழு கையாளப்படும் தயாரிப்புகளை அவர்கள் வாங்கும் சப்ளையர்களும் வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களைப் புரிந்துகொள்வதை உறுதிசெய்ய வேண்டும்.
2. வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களுடன் இணங்குவதற்கான நிபந்தனைகள் குறித்த தகவல்களை எங்கள் குழுவிற்கு வழங்குமாறு வணிக கூட்டாளர்களை நாங்கள் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.
3. வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களை மீறும் எந்தவொரு கடுமையான செயல்களும், உடல் ரீதியான காயத்தை ஏற்படுத்தும் விபத்துகள், மனித உரிமைகள் துஷ்பிரயோகம் மற்றும் சட்டங்களுக்கு இணங்க மறுப்பது உட்பட, எங்கள் குழுவின் ஒவ்வொரு இயக்க நிறுவனத்திலும் உள்ள பொருத்தமான நபர்களுக்கு உடனடியாகத் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். ஆபத்து நிலைக்கு ஏற்றவாறு உடனடி திருத்தம் மற்றும் தீர்வு ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படும், மேலும் சேதம் பரவுவதைத் தடுக்கவும், காரணத்தைக் கண்டறிந்து, மீண்டும் நிகழாமல் தடுக்க நடவடிக்கை எடுக்கவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
4. வணிக கூட்டாளர்கள் தங்கள் நிறுவனத்தின் வணிக நடவடிக்கைகளில் நிலைத்தன்மை அபாயங்களை மதிப்பிட வேண்டும், மேலும் எதிர்மறை தாக்கத்தின் அதிக ஆபத்து உள்ள பகுதிகளுக்கு முன்னுரிமை அளித்து கவனம் செலுத்த முயற்சிகள் எடுக்க வேண்டும்.
5. வணிக கூட்டாளர்கள் வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களைப் போன்ற அதே விதிகளை உள்ளடக்கிய ஒரு கொள்கையை உருவாக்க வேண்டும், நிறுவனத்திற்கு உள்ளேயோ அல்லது வெளியேயோ கொள்கையைப் பகிர்ந்துகொள்ள வேண்டும், பயிற்சி மற்றும் பிற செயல்பாடுகளை மேற்கொண்டு இதற்கான அறிவை வழங்க வேண்டும், கொள்கையை மேம்படுத்துவதற்கான கட்டமைப்பை உருவாக்க வேண்டும், மேலும் கொள்கை மற்றும் கட்டமைப்பை செயல்படுத்த முயற்சிகளை மேற்கொள்ள வேண்டும்.
வணிக கூட்டாளர்கள் தங்கள் சொந்த நிறுவனத்தில் உள்ள சிக்கல்களை அடையாளம் காணவும், தீர்வுகளை வழங்கவும், அடையாளம் காணப்பட்ட சிக்கல்களை சரிசெய்யவும், மீண்டும் நிகழாமல் தடுக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்கவும் உண்மையான நிலைமைகளை அவ்வப்போது ஆய்வு செய்ய வேண்டும்.

6. வணிக கூட்டாளர் நடவடிக்கை வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்காத மனித உரிமைகள் மற்றும் சட்டங்களை மீறுவது உள்ளிட்ட ஏதேனும் கடுமையான செயல்கள் கண்டறியப்பட்டால், பரிவர்த்தனைகள் தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்படலாம் அல்லது ஒப்பந்தங்கள் முடிக்கப்படலாம். அத்தகைய சூழ்நிலையில், ஏதேனும் சேதம் ஏற்பட்டாலும், எங்கள் குழு மற்றும் அதன் இயக்க நிறுவனங்களால் எந்தவிதமான மறுசீரமைப்பும் அல்லது இழப்பீடும் வழங்கப்படாது.

III. செவன் & ஐ ஹோல்டிங்ஸ் வணிக கூட்டாளர் நிலையான செயல் வழிகாட்டுதல்கள்

1. சட்டங்களுடன் இணங்குதல் மற்றும் சர்வதேச விதிமுறைகளுக்கு மதிப்பளித்தல்

1. ஒவ்வொரு நாட்டிலும் பிராந்தியத்திலும் பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களின் விதிகள் மற்றும் நோக்கங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய சர்வதேச விதிமுறைகளுக்கு இணங்கி நடப்பது உறுதிசெய்யப்படும்.
2. கொள்கைகளை உருவாக்குதல், அமைப்புகளை உருவாக்குதல், பயிற்சியை செயல்படுத்துதல் மற்றும் உள் அறிக்கையிடல் அமைப்புகளை உருவாக்குதல் போன்றவை சட்டப்பூர்வ இணக்கத்திற்காக நடத்தப்படும்.

2. மனித உரிமைகளுக்கான மரியாதை

தங்கள் வணிக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள அனைத்து தனிநபர்களின் மனித உரிமைகளும் மிக உயர்ந்த முன்னுரிமையுடன் மதிக்கப்பட்டு பாதுகாக்க பட வேண்டும், மேலும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்த பாடுபடும்போது நம்பகமான உறவுகள் நிறுவப்பட வேண்டும்.

1. "சர்வதேச மனித உரிமைகள் மசோதா" மற்றும் "சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பின் (ILO) அடிப்படைக் கோட்பாடுகள் மற்றும் வேலையில் உரிமைகள் பற்றிய பிரகடனம்" போன்ற சர்வதேச பிரகடனங்கள் மதிக்கப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு நாட்டின் மற்றும் பிராந்தியத்தின் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளால் மனித உரிமைகள் போதுமான அளவு பாதுகாக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் கூட, இந்தப் பிரகடனங்களின் அடிப்படையில் மனித உரிமைகளை மதிக்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
2. மனித உரிமைகளை துஷ்பிரயோகம் செய்வதில் நேரடியாகவோ மறைமுகமாகவோ ஈடுபடக் கூடாது.
3. வணிக காரணங்களுக்காக மனித உரிமைகளை மதிப்பது மற்றும் பாதுகாப்பு புறக்கணிக்கப்படக் கூடாது.
4. ஏதேனும் மனித உரிமை மீறல் கண்டறியப்பட்டால், அத்தகைய பணியாளருக்கு தீர்வுகள் வழங்கப்படும்.
5. கொள்கைகளை உருவாக்குதல், அமைப்புகளை உருவாக்குதல், பயிற்சிகளை செயல்படுத்துதல் மற்றும் உள் அறிக்கையிடல் அமைப்புகளை உருவாக்குதல் போன்றவை மனித உரிமைகளை மதிக்கும் மற்றும் பாதுகாப்பு நோக்கத்திற்காக நடத்தப்பட வேண்டும்.

3. குழந்தைத் தொழிலாளர் இல்லை மற்றும் இளம் தொழிலாளர்களுக்கான பாதுகாப்பு

ஆரோக்கியமான மற்றும் நிலையான சமூகத்தின் வளர்ச்சிக்கு குழந்தைகளுக்கான கல்வி அவசியமாகும், மேலும் குழந்தைத் தொழிலாளர் முறை அத்தகைய வாய்ப்பைத் தடுப்பதால் அது தடை செய்யப்படும். இளம் தொழிலாளர்களுக்கு சமூகத்திற்கு ஏற்ப தங்களை மாற்றிக் கொள்வதில் அனுபவம் இல்லாததால் அவர்கள் முழுமையாகப் பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்.

1. பணியமர்த்தப்படும்போது, எந்தவொரு தொழிலாளியின் வயதும் சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்.
2. சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பின் (ILO) மாநாடுகள் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய உள்ளூர் சட்டங்களின் கீழ் தடைசெய்யப்பட்ட குழந்தைத் தொழிலாளர் பயன்பாடு இருக்கக்கூடாது.
*ILO மாநாடுகள், தொழிலாளர்கள் கட்டாயக் கல்வி வயதை விட இளையவர்களாக இருக்கக்கூடாது என்றும், எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் குறைந்தது 15 வயதுடையவர்களாக இருக்க வேண்டும் என்றும் குறிப்பிடுகின்றன. (இருப்பினும், ஆபத்தான வேலைச் சூழல்களில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்கள் எந்தவொரு நாட்டிலும் குறைந்தபட்சம் 18 வயதுடையவர்களாகவோ அல்லது வளரும் நாடுகளில் ஒரு மாற்றக் காலத்தில் குறைந்தபட்சம் 14 வயதுடையவர்களாகவோ இருக்க வேண்டும் என்பதற்கு விதிவிலக்கு உள்ளது, மேலும் இலகுவான வேலை அல்லது எளிதான வேலை கொண்ட வேலை வகைகளில் மற்றொரு விதிவிலக்கு உள்ளது.)
3. 18 வயதுக்குட்பட்ட தொழிலாளர்களை இரவு நேரங்களில் மற்றும்/அல்லது ஆபத்தான வேலைச் சூழல்களில் பயன்படுத்தக் கூடாது.
4. குழந்தைத் தொழிலாளர் இருப்பது உறுதிசெய்யப்பட்டால், நிறுவனங்கள் குழந்தைத் தொழிலாளர்களைப் பாதுகாத்து, தேவையான ஆதரவு மற்றும் நிவாரண நடவடிக்கைகளை வழங்க வேண்டும்.

4. கட்டாய உழைப்பு இல்லை

ஊழியர்கள் தங்கள் சொந்த விருப்பத்தின் பேரில் தங்கள் வேலையில் ஈடுபட வேண்டும், மேலும் கட்டாய உழைப்பைப் பயன்படுத்தக்கூடாது. தடை செய்யப்பட்ட தொழிலாளர் நடைமுறைகளில் தொழிலாளியின் சுதந்திர விருப்பமின்றி உழைப்பு அல்லது சேவைகள், தண்டனை பயம் காரணமான கட்டாய உழைப்பு அடங்கும்.

1. கட்டாய உழைப்பு, தடுத்து வைக்கப்பட்ட உழைப்பு மற்றும் கட்டாய அடிமை உழைப்பு ஆகியவை தடைசெய்யப்படும்.
2. தொழிலாளர்கள் பணத்தையோ அவர்களின் அசல் அடையாள ஆவணத்தையோ டெபாசிட் செய்ய கட்டாயப்படுத்தப்படக்கூடாது.
ஒரு ஆட்சேர்ப்பு நிறுவனத்தைப் பயன்படுத்தும்போது, தொழிலாளர்கள் மற்றும் வேலை தேடுபவர்களை பணம் அல்லது அசல் அடையாள ஆவணங்களை டெபாசிட் செய்ய கட்டாயப்படுத்துவது போன்ற நடைமுறைகளில் அந்த நிறுவனம் ஈடுபடவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

3. பணியிட வளாகத்திற்குள் நடமாடும் சுதந்திரத்தில் நியாயமற்ற கட்டுப்பாடுகள் அனுமதிக்கப்படாது. பாதுகாப்பு கேமராக்களின் பயன்பாடு, பாதுகாப்பு ஊழியர்களை ஒதுக்கீடு செய்தல் ஆகியவை குற்றத் தடுப்பு, தகவல் மேலாண்மை மற்றும் தொழில் பாதுகாப்பு மேலாண்மைக்காகவே நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன, மேலும் அவை ஊழியர்களைக் கண்காணிப்பதற்காக அல்ல.
4. நிர்ணயிக்கப்பட்ட வேலை நேரத்திற்குப் பிறகு தொழிலாளர்கள் பணியிடத்தை விட்டு வெளியேறலாம் என்பது உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும், மேலும் தொழிலாளியின் ஒப்புதல் இல்லாமல் கூடுதல் நேர வேலை வாங்கக்கூடாது.
5. தொழிலாளர்கள் தங்கள் சொந்த விருப்பத்தின் பேரில் வேலையை விட்டுவிடலாம் என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

5. தொழிலாளர்களின் வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு

வணிக நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் அனைத்து நபர்களும் மனித உரிமைகள், சேமம் மற்றும் ஆரோக்கியத்தைக் கருத்தில் கொண்டு, சுகாதாரமான, செயல்பாட்டுக்குரிய, சவாலான மற்றும் மனிதாபிமான பணிச்சூழலில் பொருத்தமான முறையில் பணியமர்த்தப்பட வேண்டும்.

1. பணியமர்த்தப்பட்டவுடன், பணியாளரின் தாய்மொழியிலோ அல்லது பொருந்தக்கூடிய உள்ளூர் சட்டங்களின்படி அவர்கள் புரிந்துகொள்ளக்கூடிய மொழியிலோ பணியாளருடன் பொருத்தமான முறையில் தொழிலாளர் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ளப்பட வேண்டும்.
2. வேலைச் சூழல்கள் பற்றிய தகவல்கள் எழுத்துப்பூர்வமாக எளிதாகப் புரிந்துகொள்ளக்கூடியதாகவும், எந்த நேரத்திலும் கிடைக்கும் வகையிலும் இருக்க வேண்டும்.
3. புலம்பெயர்ந்த தொழிலாளர்களை பணியமர்த்தும்போது, பணியாளர் தங்கள் சொந்த நாட்டை விட்டு வெளியேறுவதற்கு முன்பு வேலைக்கான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் வழங்கப்படுவதை உறுதிசெய்ய வேண்டும்.
4. சர்வதேச தொழிலாளர் அமைப்பின் (ILO) பரிந்துரையின் அடிப்படையிலான வேலை நேரங்களின் தரத்தை அடைய முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

*ILO "வேலை நேரக் குறைப்பு பரிந்துரை, 1962"

- வாரத்திற்கு நாற்பது மணிநேர வேலை என்ற கொள்கை ஒரு சமூக தரமாக படிப்படியாக அடைய முயற்சிக்க வேண்டும்.
 - வேலை நேரம் குறைக்கப்படும்போது தொழிலாளர்களின் ஊதியத்தில் எந்தக் குறைவும் இருக்கக்கூடாது.
 - வாரத்தின் வழக்கமான வேலை நேரம் நாற்பத்தெட்டு மணிநேரத்தைத் தாண்டினால், அதை 48 மணிநேரமாகக் குறைக்க உடனடி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும்.
5. ஒவ்வொரு நாட்டின் சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளின்படி தொழிலாளர்கள் போதுமான விடுமுறை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவதை உறுதிசெய்ய வேண்டும். ஒவ்வொரு ஏழு நாட்களுக்கும் குறைந்தது ஒரு நாள் விடுமுறை எடுக்கப்படுவதை உறுதிசெய்ய வேண்டும். உள்ளூர் சட்டங்களுக்கு உட்பட்டு, தொழிலாளர்கள் தங்கள் விருப்பப்படி ஒரு தொழிலாளர் சங்கத்தை அமைத்து, அதில் உறுப்பினராக முடியும் என்பது உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும்.

6. உள்ளூர் சட்டங்களுக்கு உட்பட்டு, தொழிலாளர்கள் தங்கள் விருப்பப்படி ஒரு தொழிலாளர் சங்கத்தை அமைத்து, அதில் உறுப்பினராக முடியும் என்பது உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும்.
7. ஒரு தொழிலாளர் சங்கத்தை ஒழுங்கமைத்தல், ஒரு தொழிலாளர் சங்கத்தில் உறுப்பினராகுதல், ஒரு பணியாளரை பதவி உயர்வு, பணிநீக்கம் செய்தல் அல்லது இடமாற்றம் செய்வது குறித்து ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் முடிவெடுப்பது போன்ற செயல்பாடுகள் தொடர்பாக பாகுபாட்டைத் தடுப்பதற்கான கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் உருவாக்கப்பட வேண்டும்.
8. ஒரு முதலாளி, தொழிலாளர் சங்கம் மற்றும் தொழிலாளர்களின் பிரதிநிதி ஆகியோர் தங்களுக்கு திருப்திகரமான உடன்பாட்டை எட்டுவதற்கும், சரியாகச் செயல்படும் ஒரு முதலாளி-பணியாளர் உறவை உருவாக்குவதற்கும் பிரச்சினைகளை சுதந்திரமாக விவாதிக்க வேண்டும்.

6. வாழ்க்கைச் செலவுக்கான ஊதியத்தை வழங்குதல்

ஆரோக்கியமான மற்றும் பண்பட்ட வாழ்க்கையை உறுதிசெய்வதற்கு சவாலான மற்றும் மனிதாபிமான வேலை வாய்ப்புகளை வழங்கவும், போதுமான ஊதியம் வழங்கவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். குழந்தைத் தொழிலாளர் முறையை ஒழிப்பதற்கும் சமூகத்தின் ஸ்திரத்தன்மைக்கும் பங்களிக்கும் வகையில் வாழ்க்கைச் செலவுக்கான ஊதியம் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

1. தொழிலாளர்களுக்கு பொருந்தக்கூடிய உள்ளூர் சட்டங்கள் அல்லது தொழில்துறையால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைந்தபட்ச ஊதியம் அல்லது அதற்கு மேல் ஊதியம் வழங்கப்பட வேண்டும். எது அதிகமாக இருக்கிறதோ அது பயன்படுத்தப்பட்டு வழங்கப்பட வேண்டும்.
2. ஒவ்வொரு நாடு அல்லது பிராந்தியத்தின் வாழ்க்கைத் தரத்தையும் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் போதுமான ஊதியம் தொழிலாளர்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டும். உணவு, தண்ணீர், வீட்டுவசதி, கல்வி மற்றும் சுகாதாரம் உள்ளிட்ட பொருத்தமான வாழ்க்கைத் தரத்தைப் பராமரிக்கத் தேவையான வாழ்க்கைச் செலவு ஊதியம் வழங்கப்பட வேண்டும்.
3. கூடுதல் நேரப்படி சட்டப்பூர்வ விகிதத்திற்கு சமமாகவோ அல்லது அதிகமாகவோ வழங்கப்பட வேண்டும்.
4. சட்டங்களால் தேவைப்படும் அனைத்து கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பணியாளர் சலுகைகளும் ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டும்.
5. ஒவ்வொரு ஊதியம் வழங்கப்படும் நேரத்தின் போதும், ஊதியத்தின் கூறுகள் ஊழியர்களுக்குக் காட்டப்பட வேண்டும்.
6. ஊதியங்கள் துல்லியமாகக் கணக்கிடப்பட்டு, அதற்கான சான்றுகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

7. துஷ்பிரயோகம், துன்புறுத்தல், பாகுபாடு மற்றும் மனிதாபிமானமற்ற நடத்தை ஆகியவற்றைத் தடை செய்தல்

எந்தவொரு துஷ்பிரயோகம், துன்புறுத்தல், பாகுபாடு மற்றும் மனிதாபிமானமற்ற நடத்தை தடை செய்யப்படும், மேலும் மனிதாபிமான மற்றும் சவாலான பணிச்சூழலை மேம்படுத்த முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்படும்.. பாகுபாடு காட்டுவது தேவையற்ற வேலை வாய்ப்புகளை இழப்பதற்கும் அடிப்படை மனித உரிமைகளை

மீறுவதற்கும் காரணமாக அமைவது மட்டுமல்லாமல், சமூகத்திற்கு பங்களிக்கக்கூடிய சாத்தியமான மனித வளங்களின் இருப்பை மறுக்கிறது, இது குறிப்பிடத்தக்க சமூக இழப்புக்கு வழிவகுக்கிறது..

1. எந்தவொரு உடல் அல்லது மனரீதியான துஷ்பிரயோகம், அச்சுறுத்தப்பட்ட துஷ்பிரயோகம் அல்லது அதிகார துஷ்பிரயோகம், பாலியல் துன்புறுத்தல் மற்றும் பிற துன்புறுத்தல்கள் தடைசெய்யப்படும் மற்றும் தடுப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
2. வேலைவாய்ப்பு, இழப்பீடு, பதவி உயர்வு, மறுபங்கீடு, பணிநீக்கம் அல்லது ராஜினாமா போன்ற சந்தர்ப்பங்களில், இனம், தோல் நிறம், பாலினம், மதம், அரசியல் கருத்து, பிறந்த இடம், சமூக தோற்றம், வயது, இயலாமை, பல்வேறு தொற்று நோய் நிலை, தொழிலாளர் சங்க உறுப்பினர், பாலியல் நோக்குநிலை, பாலின அடையாளம் அல்லது பிற நிலைகள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் பாகுபாடு காட்டுவதைத் தடை செய்வதற்கும், சம வாய்ப்புகளை அடைவதற்கும் அனைத்து முயற்சிகளும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
3. ஏதேனும் துஷ்பிரயோகம், துன்புறுத்தல், பாகுபாடு அல்லது தண்டனை கண்டறியப்பட்டால், அத்தகைய தொழிலாளிக்கு தீர்வுகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.
4. உள்ளூர் சட்டங்களின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அளவிற்கு பண அபராதம் விதிக்கப்படும். ஒழுங்கு நடவடிக்கைகளுக்கான நடைமுறைகள் மற்றும் அபராதத்தின் அளவு ஆகியவை சட்டங்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட அளவிற்கும், ஊழியர்களின் வாழ்க்கையைத் தடுக்காத அளவிற்கும் தீர்மானிக்கப்படுகின்றன. இந்த விஷயங்கள் தொழிலாளர் விதிமுறைகள் அல்லது பிற விதிகளில் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட வேண்டும், மேலும் அனைத்து ஊழியர்களும் முழுமையாகப் புரிந்துகொள்ள வேண்டும்.

8. தொழில்சார் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு

வணிகங்கள் தொடர்ச்சியான சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு மேலாண்மையை முன்கூட்டியே ஊக்குவிக்க வேண்டும், தொழில் விபத்துகளைத் தடுக்க வேண்டும், தொழிலாளர்களின் ஆரோக்கியத்தை மேம்படுத்த வேண்டும், வசதியான பணிச்சூழலை உருவாக்க வேண்டும், மேலும் பணியிடத்தில் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு தரங்களை மேம்படுத்த வேண்டும்.

1. பணியிட கட்டடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள், தொழிலாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் குடியிருப்புகள் ஆகியவை ஊழியர்களின் பாதுகாப்பை உறுதிசெய்யும் வகையில் தரநிலைகளுக்கு இணங்குவதையும், உள்ளூர் கட்டடத் தரநிலைகள் தொடர்பான சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் கீழ் அனுமதிகள் மற்றும் ஒப்புதல்கள் பெறப்படுவதையும், கட்டடங்கள் முறையாக ஆய்வு செய்யப்பட்டு அந்த ஆய்வுகளில் தேர்ச்சி பெறுவதையும் உறுதிசெய்ய வேண்டும்.
2. தொழிலாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் பணியிடங்கள் மற்றும் குடியிருப்புகளில், உள்ளூர் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தரநிலைகளுக்கு இணங்க அவசரகால வெளியேற்றங்கள், வெளியேற்ற வழிகள் மற்றும் அடையாளங்கள் இருக்க வேண்டும், மேலும் அவ்வப்போது ஆய்வுகள் செய்யப்பட வேண்டும் மற்றும் வெளியேற்ற பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

3. ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் வீட்டுவசதி போதுமான வாழ்க்கைச் சூழலைக் கொண்டிருக்க வேண்டும், மேலும் தனியுரிமையை உறுதிசெய்ய முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
4. தொழிலாளர்களுக்கு சுகாதாரமான கழிப்பறைகள் மற்றும் குடிநீர் கிடைக்க வேண்டும், மேலும் வேலை நேரத்தில் அவற்றின் பயன்பாடு கட்டுப்படுத்தப்படக்கூடாது.
5. தொழிலாளர்களுக்கு அவர்களின் பணிக்குத் தேவையான பொருட்கள் வழங்கப்பட வேண்டும், இதில் தனிப்பட்ட பாதுகாப்பு உபகரணங்கள், எவ்வாறு வேலை செய்வது என்பது குறித்த வழிமுறைகள் மற்றும் பயிற்சி ஆகியவை அடங்கும்.
6. இரசாயனங்கள் சரியான முறையில் கையாளப்பட்டு சேமிக்கப்பட வேண்டும், மேலும் விபத்துகளைத் தடுக்கவும், விபத்து ஏற்பட்டால் சேதம் பரவுவதைத் தடுக்கவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
7. உடல் ரீதியாக கடினமான வேலையைக் கண்டறிந்து மதிப்பிடவும், தொழில் விபத்துக்கள் அல்லது நோய்கள் ஏற்படுவதைத் தடுக்க அதை சரியான முறையில் நிர்வகிக்கவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
8. தொழில் விபத்து அல்லது நோய் ஏற்படும் போது, நிலைமையை உடனடியாக அடையாளம் கண்டு, மதிப்பீடு செய்து, ஆவணப்படுத்தி, அறிக்கை செய்ய வேண்டும், பின்னர் பொருத்தமான நடவடிக்கைகள் மற்றும் திருத்த நடவடிக்கைகளை செயல்படுத்த வேண்டும்.
9. பணியாளர் சலுகைகள் தொடர்பான சட்டங்கள் பின்பற்றப்பட வேண்டும், மேலும் தேவையற்ற கவலைகள் இல்லாமல் தொழிலாளர்கள் தங்கள் வேலைகளைச் செய்ய உதவும் ஒரு பணியாளர் சலுகைத் திட்டத்தை உருவாக்க வேண்டும்.
10. கர்ப்பம், பிரசவம், குழந்தை பராமரிப்பு போன்ற காரணங்களுக்காக ஊழியர்களை பாதகமாக நடத்துவது தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும், பொருத்தமான பணிச்சூழல் வழங்கப்படுவதையும் உறுதிசெய்ய வேண்டும்.
11. ஊழியர்களின் ஆரோக்கியத்தைப் பாதுகாக்க பொருத்தமான மருத்துவச் சோதனைகள் நடத்தப்பட வேண்டும்.

9. உலகளாவிய சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாத்தல்

வணிகங்களின் அனைத்து அம்சங்களும் உலகளாவிய சூழலைக் கருத்தில் கொண்டு நடத்தப்பட வேண்டும், எடுத்துக்காட்டாக மூலப்பொருட்களை வாங்குதல், உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் சப்ளை செய்தல் போன்றவை நிலையான சமூகத்தை வளர்ப்பதற்கு பங்களிக்கும் வகையில் இருக்க வேண்டும்.

1. ஒவ்வொரு நாட்டிலும் பிராந்தியத்திலும் உள்ள சுற்றுச்சூழல் சட்டங்கள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் சர்வதேச மரபுகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.
2. சர்வதேச மரபுகள் அல்லது உள்ளூர் சட்டத்தின் கீழ் அல்லது எங்கள் குழுவின் செயல்பாட்டு நிறுவனங்களால் தடைசெய்யப்பட்ட இரசாயனப் பொருட்களைப் பயன்படுத்தக் கூடாது.
3. சுற்றுச்சூழல் மாசுபாட்டைத் தடுக்க கழிவுகள், வெளியேற்றம் மற்றும் கழிவு நீர் முறையாக நிர்வகிக்கப்பட வேண்டும்.

4. நீரின் ஆதாரம், பயன்பாடு மற்றும் வெளியேற்றம் கண்காணிக்கப்பட வேண்டும், மேலும் நீர் பாதுகாப்பு மற்றும் பொருத்தமான கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு செயல்படுத்தல் உள்ளிட்ட நீர் வளங்களை திறம்பட பயன்படுத்துவதற்கான முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
5. வணிகங்கள் சுற்றுச்சூழலின் மீது ஏற்படுத்தும் விளைவுகள் குறித்து சரியான புரிதல் இருக்க வேண்டும்.
6. பல்லுயிர் பெருக்கத்தின் முக்கியத்துவம் அங்கீகரிக்கப்பட்டு பல்லுயிர் பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்.
7. எங்கள் குழுவின் இயக்க நிறுவனங்களின் அசல் தயாரிப்புகளைக் கையாளும் வணிக கூட்டாளர்கள், அதன் "GREEN CHALLENGE 2050" இன் கீழ் குழுவின் இலக்குகளை அடைய ஒத்துழைக்க வேண்டும்.
 - CO2 உமிழ்வைக் குறைத்தல்
 - 2050 ஆம் ஆண்டுக்குள் அசல் தயாரிப்புகளை பேக்கேஜிங் செய்வதற்கு சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த பொருட்களை (உயிர்ப்பொருள், மக்கும் தன்மை கொண்ட பொருட்கள் மற்றும் மறுசுழற்சி செய்யப்பட்ட பொருட்கள், காகிதம் போன்றவை) 100 சதவீதம் பயன்படுத்துவதை உறுதிசெய்தல்.
 - 2050 ஆம் ஆண்டுக்குள் உணவுக் கழிவுகளை 100 சதவீதம் மறுசுழற்சி செய்யும் இலக்கை அடையுங்கள்.
 - 2050 ஆம் ஆண்டுக்குள் அசல் உணவுப் பொருட்களுக்கு நிலையான மூலப்பொருட்களை 100 சதவீதம் பயன்படுத்துவதை அடையுங்கள்.
8. சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த தொழில்நுட்பங்களை உருவாக்கவும் ஊக்குவிக்கவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும், மேலும் அத்தகைய தொழில்நுட்பங்கள் தீவிரமாகப் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

10. ரகசிய தகவல் கசிவு தடுப்பு மற்றும் தகவல் மேலாண்மை

தகவல் சொத்துக்கள் "ரகசியமானவை", "முழுமையானவை" மற்றும் "கிடைக்கக்கூடியவை" என்ற நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும், மேலும் கசிவு, திருட்டு" பொய்மைப்படுத்தல் மற்றும் வேண்டுமென்றே செய்யப்பட்ட செயல்கள் அல்லது அலட்சியம் காரணமாக ஏற்படும் சேதம் உள்ளிட்ட அச்சுறுத்தல்களிலிருந்து பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்.

1. தகவல் பாதுகாப்பைப் பராமரிக்கவும் நிர்வகிக்கவும் ஒரு முறையான கட்டமைப்பு நிறுவப்பட வேண்டும், மேலும் அதன் பங்கு மற்றும் பொறுப்பு தீர்மானிக்கப்பட வேண்டும்.
2. அனைத்து தகவல்களும் வணிக இலக்குகளை அடைவதற்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும், மேலும் பிற நோக்கங்களுக்காக, தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்காக அல்லது மற்றவர்களால் பயன்படுத்தப்படுவது தடைசெய்யப்படும்.
3. தகவல் பாதுகாப்பு தொடர்பான விதிமுறைகள் வகுக்கப்பட்டு பராமரிக்கப்பட வேண்டும், மேலும் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் அவ்வப்போது கல்வி வாய்ப்புகள் மற்றும் பயிற்சி வழங்கப்பட வேண்டும்.
4. தகவல் பாதுகாப்பு சம்பவங்கள் அல்லது விபத்துகளுக்கு எதிராக தயாராக இருக்க, உடனடியாக பயனுள்ள நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கான ஒரு கட்டமைப்பு நிறுவப்பட வேண்டும், மேலும் நடைமுறைகளும் உருவாக்கப்பட வேண்டும்.

5. பேரழிவுகள், விபத்துக்கள் அல்லது பிற நிகழ்வுகளை எதிர்கொள்ள தயாராக இருக்க, ஒரு வணிக தொடர்ச்சித் திட்டம் உருவாக்கப்பட்டு தகவல் பாதுகாப்பு உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும்.
6. தகவல் பாதுகாப்பு தொடர்பான சட்டங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் ஒப்பந்தக் கடமைகள் கடைப்பிடிக்கப்பட வேண்டும்.
7. தகவல் பாதுகாப்பு தொடர்பான விதிமுறைகளுக்கு இணங்குவதை உறுதிப்படுத்தவும், தகவல் பாதுகாப்பை உறுதிசெய்வதற்கான மேலாண்மை நடவடிக்கைகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் செயல்திறனை சரிபார்க்கவும் சுய ஆய்வுகள் மற்றும் உள் தணிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும், மேலும் அடையாளம் காணப்பட்ட சிக்கல்கள் சரிசெய்யப்பட வேண்டும்.
8. ஊழியர்கள் சமூக ஊடகங்களைப் பயன்படுத்துவதால் ஏற்படும் தகவல் கசிவு, மனித உரிமை துஷ்பிரயோகம் மற்றும் சட்டவிரோத செயல்களைத் தடுக்க, சமூக ஊடகங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான விதிகள் உருவாக்கப்பட வேண்டும், மேலும் பயிற்சி மூலம் ஊழியர்களுக்கு கல்வி கற்பிக்கப்பட வேண்டும்.

11. தனிப்பட்ட தகவல் மேலாண்மை

தனிப்பட்ட தகவல்களைப் பாதுகாப்பது என்பது வணிகத்தின் போக்கின் போது நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய ஒரு முக்கிய பிரச்சினை மற்றும் சமூகப் பொறுப்பாகும், மேலும் இது அனைத்து நிர்வாகிகள் மற்றும் ஊழியர்களால் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய கடமையாகக் கருதப்படும்.. அனைத்து நிர்வாகிகள் மற்றும் ஊழியர்களும் தங்கள் பணியை பொருத்தமான முறையில் செய்வதை உறுதிசெய்ய வேண்டும்.

1. குறிப்பிட்ட நோக்கங்களைத் தவிர வேறு நோக்கங்களுக்காக தனிப்பட்ட தகவல்களைப் பயன்படுத்தக்கூடாது, மேலும் பயன்பாட்டு நோக்கங்களுக்கு அப்பால் தனிப்பட்ட தகவல்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு முன்பு ஒரு தனிநபரின் ஒப்புதல் தேவை.
2. தனிப்பட்ட தகவல்களைப் பாதுகாப்பதற்கான ஒரு முறையான கட்டமைப்பு நிறுவப்பட வேண்டும், மேலும் அதன் பங்கு மற்றும் பொறுப்பு தீர்மானிக்கப்பட வேண்டும்.
3. சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு இணங்க, தனிப்பட்ட தகவல்களைப் பெறுதல், நிர்வகித்தல், பயன்படுத்துதல் மற்றும் வழங்குதல் ஆகியவை சரியான முறையில் செய்யப்பட வேண்டும்.
4. தனிப்பட்ட தகவல் கசிவுக்கு வழிவகுக்கும் எந்தவொரு சம்பவம் அல்லது விபத்தும் உடனடியாக தொடர்புடைய நிறுவனங்கள் மற்றும் Seven & i குழுமத்தின் இயக்க நிறுவனங்களின் பொருத்தமான நபர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும், மேலும் சேதம் பரவாமல் தடுக்க தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும்.

12. தரக் கட்டுப்பாடு மற்றும் நெறிமுறை பதில்

சமூகத்தில் மக்கள் வளமாகவும் ஆரோக்கியமாகவும் வாழ, பாதுகாப்பு, நம்பகத்தன்மை, புதுமை மற்றும் உயர் தரம் ஆகியவற்றைக் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும், மேலும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு திருப்திகரமான தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளை வழங்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். இறுதி நுகர்வோருக்கு பாதுகாப்பான, நம்பகமான மற்றும் நெறிமுறை தயாரிப்புகளை வழங்க, எங்கள் குழுவின் தொடர்புடைய இயக்க நிறுவனங்களின் தர

நிர்ணயங்களுடன் இணங்குதல் மற்றும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விஷயங்கள் கோரப்பட வேண்டும்:

1. மூலப்பொருட்களை வாங்குதல், உற்பத்தி செய்தல், தயாரித்தல், அனுப்புதல், இறுதி நுகர்வோருக்கு வழங்குதல் மற்றும் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதற்காக கழிவுகளை அகற்றுதல் ஆகியவற்றின் செயல்பாட்டில், மனித உரிமைகளை மதித்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல், தீர்வுகளை வழங்குதல், வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பணிச்சூழலில் அக்கறையாக கவனம் செலுத்துதல், உலகளாவிய சூழலைப் பாதுகாத்தல் ஆகிய பொறுப்புகள் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.
2. உற்பத்தி செய்யும் நாடு மற்றும் விற்பனை செய்யும் நாட்டில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தரம் மற்றும் லேபிளிங் தரநிலைகள் கடைபிடிக்கப்பட வேண்டும்.
3. தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகள் வாடிக்கையாளரின் எதிர்பார்ப்புகளை கருத்தில் கொண்டு உருவாக்கப்பட்டு வழங்கப்பட வேண்டும், மேலும் இறுதி நுகர்வோரை திருப்திப்படுத்தும் அளவுக்கு தயாரிப்புகள் அல்லது சேவைகளின் தரத்தை மேம்படுத்த முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
4. பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் மேம்பாடு மற்றும் வழங்கல் பற்றிய உயர்ந்த நெறிமுறை உணர்வுடன் சட்டங்களும் சமூக விதிமுறைகளும் கடைப்பிடிக்கப்பட வேண்டும்.
5. இறுதி நுகர்வோருக்கு தயாரிப்புகள் அல்லது சேவைகள் தொடர்பான தேவையான தகவல்கள் பொருத்தமான மற்றும் புரிந்துகொள்ளக்கூடிய வகையில் வழங்கப்பட வேண்டும்.
6. குழந்தைகளுக்காக வடிவமைக்கப்பட்ட அல்லது குழந்தைகளால் பயன்படுத்தப்படக்கூடிய தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகள் பாதுகாப்பானவை என்பதையும், அவர்களுக்கு மனரீதியாகவோ, ஒழுக்க ரீதியாகவோ அல்லது உடல் ரீதியாகவோ தீங்கு விளைவிக்காதவை என்பதையும் உறுதிசெய்ய வேண்டும்.

13. உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச சமூகங்களுடனான உறவு

வணிகங்கள் மேற்கொள்ளப்படும் நாடுகள் மற்றும் பிராந்தியங்களின் மனித உரிமைகள், சுற்றுச்சூழல், கலாச்சாரங்கள், மதங்கள் மற்றும் பழக்கவழக்கங்கள் போன்றவை மதிக்கப்பட வேண்டும், மேலும் நிலையான சமூகத்தின் வளர்ச்சியை நோக்கி பாடுபட வேண்டும்.

1. சர்வதேச மற்றும் உள்ளூர் சமூகங்களில் உள்ள பல்வேறு சமூகப் பிரச்சினைகள் பற்றிய புரிதல் உரையாடல்கள் மூலம் ஏற்படுத்தப்பட வேண்டும், மேலும் ஒத்துழைப்பு, கூட்டுழைப்பு மற்றும் வணிக நடவடிக்கைகள் உள்ளிட்டவற்றின் மூலம் இந்தப் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கான பங்களிப்பு வழங்கப்பட வேண்டும்.
2. உள்ளூர்வாசிகளின் உயிருக்கு ஆபத்தை விளைவிக்கும் அல்லது அவர்களின் உடல்நலத்திற்கு தீங்கு விளைவிக்கும் வணிக நடவடிக்கைகள் நடத்தப்படக்கூடாது.

3. ஆயுதமேந்திய குழுக்கள், குற்றவியல் அமைப்புகள், பயங்கரவாத அமைப்புகள், கும்பல்கள், கும்பல் உறுப்பினர்கள், கும்பல்களுடன் தொடர்புடைய நிறுவனங்கள்/குழுக்கள், பெருநிறுவனங்களை மிரட்டி பணம் பறிப்பவர்கள், சமூக இயக்கம்/அரசியல் நடவடிக்கை மூலம் மோசடி செய்பவர்கள் (சோகையா), சிறப்பு புலனாய்வு வன்முறை குழுக்கள் அல்லது சமூக விரோத சக்திகளுக்கு நிதி அல்லது சலுகைகளை வழங்கும் பிற நபர்கள் அல்லது குழுக்கள் போன்ற சமூக விரோத சக்திகளுடன் எந்த தொடர்பும் வைத்துக் கொள்ளக்கூடாது.
4. சமூக விரோத சக்திகளுடன் எந்த உறவும் வைத்திருக்காமல் இருக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட வேண்டும், மேலும் வணிக கூட்டாளர்களின் சப்ளையர்கள் பரிவர்த்தனைகள் செய்யும் அனைத்து நிறுவனங்களும் சமூக விரோத சக்திகள் அல்ல என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். ஒவ்வொரு ஒப்பந்தத்திலும் சமூக விரோத சக்திகளை ஒழிப்பது தொடர்பான விதிகள் இருக்க வேண்டும்.
5. சமூக விரோத சக்திகளுக்கு நிதி ஆதாரமாக மாறுவது போன்ற பரிவர்த்தனைகள் செய்யும் போது தகராறுகள் அல்லது குற்றங்களில் ஈடுபடக்கூடாது.

14. ஊழல் எதிர்ப்பு மற்றும் நியாயமான வணிக நடைமுறைகள்

பரிவர்த்தனைகள் நியாயமான, வெளிப்படையான மற்றும் பொருத்தமான முறையில், சுதந்திரமான போட்டியின் கீழ் நடத்தப்பட வேண்டும். அரசியல் அமைப்புகள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுடன் பொருத்தமான மற்றும் ஆரோக்கியமான உறவுகள் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

1. மிரட்டல் மற்றும் லஞ்சம் உட்பட எந்த வகையான ஊழலிலும் ஈடுபடக்கூடாது.
2. மோசடி, சட்டவிரோத செயல்கள் அல்லது நம்பிக்கை மீறலுக்கு வழிவகுக்கும் எந்தவொரு பரிசுகள், நிதிகள், வெகுமதிகள், இழப்பீடு அல்லது பிற சலுகைகள் வணிகத்தின் போது நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ வழங்கப்படவோ அல்லது பெறவோ கூடாது.
3. ஊழலை எதிர்ப்பதற்கான கொள்கைகள் மற்றும் பயிற்சி அமைப்புகள் உருவாக்கப்படும்.
4. சுதந்திரமான மற்றும் நியாயமான போட்டி மதிக்கப்பட வேண்டும், மேலும் ஏகபோக எதிர்ப்புச் சட்டம் மற்றும் உள் விதிகள் போன்ற தொடர்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.
5. பரிவர்த்தனைகள் சரியான வணிக நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப பொருத்தமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் கீழ் நடத்தப்படும், மேலும் எந்தவொரு தனிப்பட்ட ஆதாயமோ அல்லது நன்மையோ ஏற்றுக்கொள்ளப்படாது.
6. எங்கள் வணிக கூட்டாளர்கள் ஒவ்வொரு நாட்டின் சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு இணங்க வேண்டும். மேலும் உள்நாட்டு அல்லது வெளிநாட்டு அரசு அதிகாரிகள் அல்லது அதற்கு ஒப்பான பிற நபர்களுக்கு அரசியல் பங்களிப்புகள், பரிசுகள், பொழுதுபோக்கு அல்லது பண சலுகைகளை வழங்கும்போது அரசியல் அமைப்புகள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுடன் பொருத்தமான உறவுகளைப் பேண வேண்டும்.

15. அறிவுசார் சொத்துரிமை பாதுகாப்பு

1. ஒருவரின் சொந்த நிறுவனத்தால் வைத்திருக்கப்படும் அல்லது அதற்குச் சொந்தமான அறிவுசார் சொத்துரிமைகள், எந்தவொரு மூன்றாம் தரப்பினராலும் மீறப்படுவதைத் தடுக்க பாதுகாக்கப்பட்டு கவனிக்கப்படும்.
2. மூன்றாம் தரப்பினரின் காப்புரிமைகள், பயன்பாட்டு மாதிரிகள், வடிவமைப்புகள், வர்த்தக முத்திரைகள், பதிப்புரிமைகள் மற்றும் வர்த்தக ரகசியங்கள் போன்ற அறிவுசார் சொத்துக்களை அங்கீகரிக்கப்படாத முறையில் கையகப்படுத்துதல் அல்லது பயன்படுத்துதல், மென்பொருளை அங்கீகரிக்கப்படாத முறையில் பயன்படுத்துதல் மற்றும் பல்வேறு ஊடகங்கள் மூலம் புத்தகங்கள் மற்றும் தகவல்களை அங்கீகரிக்கப்படாத முறையில் நகலெடுப்பது போன்ற எந்தவொரு உரிமை மீறலிலும் ஈடுபடக்கூடாது.

16. ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி மேலாண்மை

1. தயாரிப்புகள் மற்றும் மூலப்பொருட்களின் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி தொடர்பான அனைத்து தொடர்புடைய சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளும் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.
2. சர்வதேச பொருளாதாரத் தடைகளுக்கு உட்பட்ட நாடுகள் மற்றும் பிராந்தியங்கள், அமைப்புகள் அல்லது தனிநபர்களுடன் எந்த தொடர்பும் இருக்கக்கூடாது அவை தயாரிப்புகள் மற்றும் மூலப்பொருட்களுக்கான நிதி மற்றும் பொருட்களை வழங்குவது அல்லது உழைப்புக்கான கூலியை வழங்குவது தொடர்பாக இருக்கலாம்.
3. தயாரிப்புகளில் உள்ள மூலப்பொருட்கள் கடுமையான மனித உரிமை மீறல்கள், சுற்றுச்சூழல் அழிவு, ஊழல் அல்லது மோதல் மண்டலங்கள் அல்லது அதிக ஆபத்துள்ள பகுதிகளில் மோதலை ஏற்படுத்தவோ அல்லது பங்களிக்கவோ இருக்காது என்பதை உறுதிப்படுத்த உரிய விடாமுயற்சி மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

17. தகவல் தெரிவிக்கும் அமைப்புகளை உருவாக்குதல்

ஒரு அமைப்பு அல்லது தனிநபர் செய்த மோசடி தொடர்பாக நிறுவனத்திற்குள் இருந்தோ அல்லது வெளியில் இருந்தோ புகாரளிக்கப்படும் விஷயங்களை முறையாகக் கையாளவும் மோசடி தொடர்பான ஆலோசனைகளை மேற்கொள்ளவும் ஒரு கட்டமைப்பு நிறுவப்பட வேண்டும். மேலும், மனித உரிமை மீறல்கள் மற்றும் மோசடிகளை முன்கூட்டியே தடுக்கவும், அவற்றை முன்கூட்டியே கண்டறிந்து திருத்தவும், மனித உரிமைகளின் முழுமையான பாதுகாப்பையும் இணக்கத்தையும் உறுதிசெய்யவும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.. தகவல் தெரிவிப்பவர்களை பாதுகாக்க முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும், இதனால் அவர்கள் புகார் அளித்தற்காக பழிவாங்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படாது.

18. பேரிடர் தயார்நிலை

பேரிடர்களுக்கு எதிரான தயாரிப்புக்காக, ஊழியர்கள் மற்றும் உள்ளூர்வாசிகளின் பாதுகாப்பை உறுதிசெய்வதற்கும் சேதத்தைக் குறைப்பதற்கும் மிக உயர்ந்த

முன்னுரிமை அளிக்கும் முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் செயல்படுத்தப்பட வேண்டும். வணிக சொத்துக்களுக்கு ஏற்படும் சேதங்களைக் குறைப்பதற்கும், வணிக செயல்பாடுகளைத் தொடர்வதற்கும் அல்லது இயல்பான வணிக நடவடிக்கைகளுக்கு விரைவாக மீள்வதற்கும் ஒரு வணிக தொடர்ச்சித் திட்டம் உருவாக்கப்படும்,, மேலும் திட்டத்தை மதிப்பாய்வு செய்ய அவ்வப்போது உருவகப்படுத்துதல்கள் செய்யப்பட வேண்டும்.

19. விநியோகச் சங்கிலியாக வளர்ச்சி

வணிக கூட்டாளர்களின் சப்ளையர்கள் வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களைப் புரிந்துகொண்டு அதன்படி செயல்படுவதற்கும், ஆதரவை வழங்குவதற்கும், அவ்வப்போது தேவையான சரியான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும் எங்கள் வணிக கூட்டாளர்கள் பாடுபடுவார்கள்.

20. கண்காணிப்பு

கண்காணிப்பு என்பது "எங்கள் வாடிக்கையாளர்களுக்கு பாதுகாப்பு மற்றும் நம்பகத்தன்மையை வழங்குதல் ", "வணிக கூட்டாளர்களுடன் பரஸ்பர நன்மை பயக்கு உறவுகளைப் பராமரித்தல் " மற்றும் "வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களை மேம்படுத்துதல் " ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. கண்காணிப்பில் எங்கள் வணிக கூட்டாளர்கள் உதவி வழங்குமாறு நாங்கள் மனதாரக் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

1. வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களுடன் இணங்குவதை சரிபார்க்க கண்காணிப்பு செய்யப்பட்டால், வணிக கூட்டாளர்கள் ஒத்துழைக்க வேண்டும்.
2. வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களுடன் அவர்கள் இணங்குவதை ஆதரிக்கும் ஆதார ஆவணங்கள் மற்றும் செயல்திறன் பதிவுகளை பொருத்தமான முறையில் தயாரித்து பராமரித்தல் வேண்டும்.
3. எங்கள் குழு வால் கோரப்பட்டால், அத்தகைய ஆவணங்கள் வெளியிடப்படும் மற்றும் பகிரப்படும்.
4. கண்காணிப்பு மூலம் கண்டறியப்பட்டால், வணிக கூட்டாளர் செயல் வழிகாட்டுதல்களுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட இணக்கமின்மையை திருத்த அல்லது சரிசெய்ய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

இதுவே முடிவு

மார்ச் 2007 இல் உருவாக்கப்பட்டது
ஏப்ரல் 2017 இல் திருத்தப்பட்டது
டிசம்பர் 2019 இல் திருத்தப்பட்டது
மார்ச் 2025 இல் திருத்தப்பட்டது
செப்டெம்பர் 2025 இல் திருத்தப்பட்டது