

စီးပွားမိတ်ဖက်ကျင့်ဝတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ

I. လမ်းညွှန်ချက်များမှတစ်ဆင့် တောင်းဆိုချက်များနှင့် ရည်ရွယ်ချက်များ

SEVEN&i လုပ်ငန်းစုသည် "ဝယ်ယူသုံးစွဲသူများ၊ စီးပွားမိတ်ဖက်များ၊ ရှယ်ယာဝင်များ၊ ဒေသခံလူ့အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဝန်ထမ်းများ" ကဲ့သို့သော ကျွန်ုပ်တို့၏စည်းဆောင်ရွက်မှုများ၌ ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ပေးသော အဖက်ဖက်မှပါဝင်သူများမှ ယုံကြည်ကိုးစားကြသည့် ရိုးဖြောင့်စစ်မှန်သော ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်စေရန် စဉ်ဆက်မပြတ် ကြိုးပမ်းအားထုတ်လျက် ရှိပါသည်။ တရားဝင်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ချိန်မှစ၍ အဆိုပါအချက်ကို ကျွန်ုပ်တို့၏ "ကော်ပိုရိတ်အယူအဆ" အဖြစ် ဖော်ပြထားပြီး "SEVEN&i လုပ်ငန်းစု ကော်ပိုရိတ်ကျင့်ဝတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ" ကို ဝန်ထမ်းအားလုံးမှ ကောင်းစွာသဘောပေါက်နားလည်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ယနေ့ခေတ်တွင် ကမ္ဘာနှင့်အဝှမ်း စီးပွားကူးသန်းဆက်သွယ်မှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင်သူများ၏လိုအပ်ချက်များ မတူကွဲပြားခြင်း တို့နှင့်ဆက်သွယ်၍ ကော်ပိုရေးရှင်းများသည် ၎င်းတို့၏လူမှုရေးတာဝန်ဝတ္တရားများမှ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် တရားဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအား လိုက်နာဆောင်ရွက်ကာ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ရေးကို မြှင့်တင်ရင်း စီးပွားမိတ်ဖက်များအပါအဝင် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ဆောင်ရွက်မှုအလုံးစုံမှတစ်ဆင့် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေများကို ကော်ပိုရေးရှင်းများမှ ၎င်းတို့ကိုယ်တိုင်ဆောင်ရွက်သည့် ထုတ်ကုန်များ၊ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ နှင့်ဆက်သွယ်၍ ဆင်ခြင်သုံးသပ်ပြီး လုပ်ငန်းများအား တာဝန်ယူစိတ်အပြည့်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရန် အလွန်လိုအပ်လျက် ရှိပါသည်။

အဆိုပါအခြေအနေများကြားတွင် ကုမ္ပဏီသည် "SEVEN&i HLDGS. စီးပွားမိတ်ဖက်ကျင့်ဝတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန် ချက်များ ("လမ်းညွှန်ချက်များ") ကို 2007 ခုနှစ်တွင်ပြဌာန်းခဲ့ပြီး 2017 ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းစု အတွင်းရှိ ကုမ္ပဏီတစ်ခုစီ၏ တိုက်ရိုက်စီးပွားမိတ်ဖက်များမှ လမ်းညွှန်ချက်များကို သဘောပေါက်နားလည်ပြီး အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများချိုးဖောက်ခြင်းကြောင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ နိုင်ငံရေးအား လျှော့ချနိုင်ပြီး ယင်းကဲ့သို့သောဖြစ်ရပ်များကြောင့် သုံးစွဲသူများသပိတ်မှောက်ခြင်း မဖြစ်အောင်စီမံ ဆောင်ရွက်ကာ စီးပွားမိတ်ဖက်များနှင့် လုပ်ငန်းစုအတွင်းရှိ ကုမ္ပဏီတစ်ခုစီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို တည်ငြိမ် စွာဆောင်ရွက်နိုင်ရုံသာမက ထုတ်ကုန်ဘေးကင်းလုံခြုံရေးနှင့် အရည်အသွေးပိုင်းဆိုင်ရာ ထိန်းထားနိုင်သည့်အပြင် အဆင့်မြှင့်တင်ဆောင်ရွက်နိုင်မည်ဟု ကုမ္ပဏီမှ စွဲမြဲယူဆထားပါသည်။ ထို့အပြင် တိုက်ရိုက်စီးပွားမိတ်ဖက်များမှ သာမက ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းစုအတွင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်သော ထုတ်ကုန်များနှင့် ကုန်ကြမ်းများအတွက် အဆိုပါ စီးပွားမိတ်ဖက်များဆက်သွယ်ဝယ်ယူသည့် ပံ့ပိုးပေးသွင်းသူများမှလည်း ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းစု၏စိတ်နေသဘောထားကို နားလည်သဘောပေါက်ကာ လမ်းညွှန်ချက်များဆိုင်ရာ ရည်ရွယ်ချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း ဖြင့် အဖက်ဖက်မှပူးပေါင်းပါဝင်ကြသူများ၏ယုံကြည်မှုကို ထပ်မံရရှိနိုင်မည်ဟု ယုံကြည်စွဲမြဲထားသောကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်အပေါ်မထိခိုက်စေသော လူမှုဝန်းကျင်တစ်ခု အမှန်တကယ်ပေါ်ထွက်လာပြီး အတူတကွယှဉ်တွဲ နေထိုင်ကာ တိုးတက်အောင်မြင်လာ စေရန်အတွက် ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

ယင်းကဲ့သို့ယုံကြည်ထားသောကြောင့် စီးပွားမိတ်ဖက်များ၏ကုမ္ပဏီအသီးသီးနှင့် ယင်းကုမ္ပဏီများ၏ပံ့ပိုးပေးသွင်းသူ များမှပါ လမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်နာကြရန် တောင်းဆိုအပ်ပါသည်။

ဆက်လက်၍ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပေးပါရန် ကျွန်ုပ်တို့၏စီးပွားမိတ်ဖက်များကို လှိုက်လှိုက်လှဲလှဲတောင်းဆိုအပ် ပါသည်။

2017 ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ
Ryuichi Isaka
SEVEN&i HLDGS. Co., Ltd.
President and Representative Director

II. SEVEN&i လုပ်ငန်းစု စီးပွားမိတ်ဖက်ကျင့်ဝတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ

စီးပွားမိတ်ဖက်များကိုယ်တိုင်တင်မဟုတ်ဘဲ SEVEN&i မှလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်သော ထုတ်ကုန်များအတွက် အဆိုပါ စီးပွားမိတ်ဖက်များဆက်သွယ်ဝယ်ယူသည့် ပံ့ပိုးပေးသွင်းသူများမှပါ အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကို သိရှိ၊ နားလည်ပြီး အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ကြရန် SEVEN&i လုပ်ငန်းစုမှ တောင်းဆိုအပ်ပါသည်။ လမ်းညွှန်ချက်များကိုဖောက်ဖျက်ကြောင်းတွေ့ရှိပါက လုပ်ငန်းများကို ယာယီဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်သည် သို့မဟုတ် စာချုပ်များကို ဖျက်သိမ်းမည်ဖြစ်သည်။

1. ဥပဒေလိုက်နာခြင်း

1. နိုင်ငံနှင့်ဒေသအသီးသီးရှိ ပြဌာန်းချက်များနှင့် ဥပဒေများအပြင် သက်ဆိုင်ရာအပြည်ပြည်ဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာခြင်း။
2. တရားဥပဒေလိုက်နာစေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ပေါ်လစီများရေးဆွဲခြင်း၊ စနစ်များတည်ဆောက်ခြင်း၊ ထရိန်းနင်များပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ရုံးတွင်းအစီရင်ခံတိုင်ကြားခြင်းစနစ်များ ဖန်တီးခြင်း အစရှိသည်ဖြင့်။

2. လူ့အခွင့်အရေးနှင့်ဂုဏ်သိက္ခာတို့ကို လေးစားတန်ဖိုးထားခြင်း

စီးပွားရေးဆောင်ရွက်မှုများတွင်ပါဝင်နေသော တစ်ဦးတစ်ယောက်စီတိုင်း၏ လူ့အခွင့်အရေးများနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာတို့ကို လေးစားတန်ဖိုးထားရမည်ဖြစ်သည်။

1. မတူကွဲပြားသူများ ၎င်းတို့၏အနာဂတ်အလားအလာများကို နားလည်သဘောပေါက်လာစေမည့် လုပ်ငန်းခွင်များကို ဖန်တီးပေးရန်။
2. ILO ပြဌာန်းချက်များ၊ သက်ဆိုင်ရာပြည်တွင်းဥပဒေများဖြင့် တားမြစ်ထားသည့်အတိုင်း ကလေးလုပ်သားအသုံးမပြုရန်။
3. အလုပ်သမားများအားလုံးသည် အလုပ်တွင် ကိုယ်ပိုင်ဆန္ဒဖြင့်သာ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်သင့်ပြီး အတင်းအကြပ်စေခိုင်းခြင်း မပြုသင့်ပါ။ ဝန်ထမ်းများသည် ၎င်းတို့၏သက်သေခံလက်မှတ်များကို လွှဲပြောင်း ပေးအပ်ခြင်းမပြုရပါ သို့မဟုတ် အပ်နှံငွေပေးအပ်ရန် မလိုအပ်ပါ။
4. လူမျိုး၊ နိုင်ငံသား၊ ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ၊ ကျား၊မ၊ မသန်စွမ်းမှု၊ နှစ်သက်သဘောကျသည့်လိင်အမျိုးအစား*၊ မိမိကိုယ်မိမိ ယုံကြည်သတ်မှတ်ထားသည့်လိင်အမျိုးအစား*၊ အလုပ်သမားသမဂ္ဂ သို့မဟုတ် နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုများနှင့် အလုပ်ခန့်အပ်သည့်အချိန်တွင် တန်းတူညီမျှအခွင့်အရေးရရှိခြင်း၊ လျော်ကြေး၊ ရာထူးတိုးခြင်း၊ ပြန်လည်နေရာချထားခြင်း၊ သင်တန်းပေးခြင်း၊ အလုပ်ဖြုတ်ခြင်း သို့မဟုတ် အလုပ်ထွက်ခြင်းများအပေါ် အခြေခံ၍ ခွဲခြားဆက်ဆံမှုအား တားမြစ်အပ်ပါသည်။
5. ရိုက်နှက်အပြစ်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ၊ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အနှောင့်အယှက်ပေးခြင်းများ မပြုလုပ်ရပါ။
 - * နှစ်သက်သဘောကျသည့်လိင်အမျိုးအစား - လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးတစ်ယောက်နှစ်သက်သဘောကျသည့် လိင်အမျိုးအစားသို့မဟုတ် စိတ်ပါဝင်စားသည့် လိင်အမျိုးအစား ပေါ်မူတည်၍ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာစိတ်ယိုမှု။
 - * မိမိကိုယ်မိမိယုံကြည်သတ်မှတ်ထားသည့်လိင်အမျိုးအစား - မိမိကိုယ်ကိုယ် ယုံကြည်သတ်မှတ်ထားသော လိင်အမျိုးအစားဆိုင်ရာ ခံယူချက် သို့မဟုတ် အတွေးအမြင်။

3. အလုပ်ခန့်အပ်မှုနှင့် လုပ်ငန်းခွင်ဝန်းကျင်

ဘေးကင်းလုံခြုံရေးနှင့် ကျန်းမာရေးတို့အတွက် ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုတွင်ပါဝင်သော တစ်ဦးတစ်ယောက်စီတိုင်းကို ကျန်းမာရေးနှင့်ညီညွတ်ကာ လက်တွေ့အသုံးဝင်သည့်အပြင် ဝန်ထမ်းများအတွက် သက်တောင့်သက်သာရှိသော လုပ်ငန်းခွင်၌ အလုပ်ခန့်အပ်ထားရမည်ဖြစ်သည်။

1. အလုပ်ခန့်အပ်သောအခါတွင် သက်ဆိုင်ရာပြည်တွင်းဥပဒေအရ အလုပ်သမားနှင့်အတူ သင့်လျော်သော အလုပ်သမားစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုရမည်ဖြစ်သည်။
2. အလုပ်ချိန်သည် သက်ဆိုင်ရာပြည်တွင်းဥပဒေနှင့်အညီဖြစ်ရမည်။ သက်ဆိုင်ရာပြည်တွင်းဥပဒေများနှင့်အညီ အလုပ်သမားများကို သင့်လျော်ရာနားနေချိန်နှင့် နားရက်များ သတ်မှတ်ပေးထားရမည်။
3. သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများနှင့်အညီ အလုပ်သမားများကို အနည်းဆုံးလုပ်ခလစာ သို့မဟုတ် ထို့ထက်ပို၍ ပေးရမည်။ အချိန်ပိုလုပ်ဆောင်ခြင်းအတွက် အလုပ်သမားများကို ပြဌာန်းထားသည့်နှုန်းအတိုင်း သို့မဟုတ် ထို့ထက်ပို၍ အလျော်ပေးရမည်ဖြစ်သည်။
4. အလုပ်သမား၏ဆန္ဒမပါဘဲ အချိန်ပို လုပ်ခိုင်းခြင်း မပြုရပါ။
5. ညအချိန်နှင့်/သို့မဟုတ် အန္တရာယ်ရှိသောလုပ်ငန်းခွင်အခြေအနေများတွင် ငယ်ရွယ်သောအလုပ်သမားများ ကိုအသုံးမပြုရပါ။
6. ဝန်ထမ်းများဘေးကင်းလုံခြုံစေရန်အတွက် လုပ်ငန်းခွင်အဆောက်အအုံများသည် အတော်အတန်ခိုင်ခံ့ပြီး အဆောက်အအုံစနစ်များဆိုင်ရာ ပြည်တွင်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက်၊ အတည်ပြုချက်များ ရရှိထားပြီး အဆိုပါအဆောက်အအုံများကို သေချာစွာစစ်ဆေးထားကာ ယင်းစစ်ဆေးမှု များအောင်မြင်ကြောင်း သေချာစေရမည်။
7. အလုပ်ခွင်တွင် အရေးပေါ်ထွက်ပေါက်များ၊ ဘေးကင်းရာသို့ထွက်ပြေးနိုင်သောလမ်းကြောင်းများနှင့် လမ်းညွှန်ဝင်ကံတများရှိသင့်ပြီး အချိန်အပိုင်းအခြားအလိုက်စစ်ဆေးခြင်းများနှင့် ဘေးကင်းရာသို့ထွက်ပြေး ခြင်းထိရန်နှင့်များကို လုပ်ဆောင်သင့်သည်။
8. ဝန်ထမ်းများအတွက် ကျန်းမာရေးနှင့်ညီညွတ်သောသန့်စင်ခန်းများနှင့် သောက်ရေရှိသင့်ပြီး အလုပ်ချိန် အတွင်း ၎င်းတို့ကို အသုံးပြုခြင်းအား ကန့်သတ်မထားသင့်ပါ။
9. တစ်ကိုယ်ရေကာကွယ်ရေးပစ္စည်း၊ သတင်းအချက်အလက်ပြုမျက်နှာပြင်များနှင့် ထိရန်နှင့်များအပါအဝင် ဝန်ထမ်းများ ၎င်းတို့အလုပ်အတွက် လိုအပ်သည့်ပစ္စည်းများကို ပေးဆောင်ထားရမည်။
10. ဝန်ထမ်းများအတွက် နေရာထိုင်ခင်းများပေးဆောင်မည်ဆိုပါက ဘေးကင်းလုံခြုံပြီး ကျန်းမာရေးနှင့် ညီညွတ်သောနေထိုင်မှုပတ်ဝန်းကျင် ဖြစ်သင့်သည်။
11. ဝန်ထမ်းများ၏ခံစားခွင့်များဆိုင်ရာဥပဒေများကို လိုက်နာရမည်ဖြစ်ပြီး စိုးရိမ်ပူပန်နေစရာမလိုပဲ ဝန်ထမ်းများ ၎င်းတို့၏လုပ်ငန်းတာဝန်များကို လုပ်ဆောင်နိုင်စေမည့် ဝန်ထမ်းခံစားခွင့်အစီအစဉ်ဖန်တီးခြင်း လုပ်ဆောင် သင့်သည်။
12. ဝန်ထမ်းများ သို့မဟုတ် ၎င်းတို့၏ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် သေသေချာချာညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းဖြင့် ကောင်းမွန် သောဝန်ထမ်းစီမံခန့်ခွဲမှု ဆက်ဆံရေးများကို ဖန်တီးသင့်သည်။ ဝန်ထမ်းများ မည်သည့်အဖွဲ့အစည်းတွင်မဆို လွတ်လပ်စွာပါဝင်ခွင့်ကိုလည်း လေးစားသင့်သည်။

4. ကမ္ဘာ့ပတ်ဝန်းကျင်အား ထိန်းသိမ်းခြင်း

ကုန်ကြမ်းများစုဆောင်းဝယ်ယူခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်းနှင့် ပံ့ပိုးပေးသွင်းခြင်းများကဲ့သို့သော ကိစ္စရပ်များတွင် ပတ်ဝန်းကျင်ကိုထိခိုက်မှုမရှိသောလူမှုဝန်းကျင်တစ်ရပ်ကို ဖန်တီးခြင်းဖြင့် ကမ္ဘာ့ပတ်ဝန်းကျင်အတွက် အဖက်ဖက်မှ စဉ်းစားဆင်ခြင်ပြီး စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်သင့်သည်။

1. ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်ရမည့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် အပြည်ပြည် ဆိုင်ရာသဘောတူညီချက်များကို လိုက်နာရမည်။
2. အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာသဘောတူညီချက်များ သို့မဟုတ် ပြည်တွင်းတရားဥပဒေတွင် တားမြစ်ကန့်သတ် ထားသည့် သို့မဟုတ် SEVEN&i လုပ်ငန်းစု၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသောကုမ္ပဏီများမှ တားမြစ်ကန့်သတ် ထားသည့် ဓာတုပစ္စည်းများကို အသုံးမပြုရပါ။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမဖြစ်စေရန် စွန့်ပစ်ပစ္စည်း၊ အိတ်ဇာနှင့် စွန့်ပစ်ရေဆိုးရေညစ်များကို သင့်လျော်စွာကိုင်တွယ်စီမံသင့်သည်။
3. စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကြောင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုများဆိုင်ရာ သင့်လျော်သည့်သဘောပေါက် နားလည်မှုများရှိလာအောင် လုပ်ဆောင်သင့်သည်။
4. ရာသီဥတုပြောင်းလဲခြင်းကို လျော့ပါးစေမည့်နည်းလမ်းအဖြစ် စွမ်းအင်ရွေ့တာခြင်းကို လုပ်ဆောင်သင့်ပြီး ဖန်လုံအိမ်ဓာတ်ငွေ့များထွက်ရှိမှုကို လျော့ချသင့်သည်။

- 5. သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်မှထွက်ရှိမှုများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး အရင်းအမြစ်များကုန်ခမ်းခြင်းမဖြစ်စေရန် အတွက် ပတ်ဝန်းကျင်ကို မထိခိုက်စေသည့်နည်းလမ်းဖြင့် ကုန်ကြမ်းများကို ဝယ်ယူစုဆောင်းထားရှိသင့်သည်။
- 6. ဇီဝမျိုးကွဲများ၏အရေးကြီးပုံကို သတိပြုမိပြီး အဆိုပါဇီဝမျိုးကွဲများကို ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်သင့်သည်။

5. ပြည်တွင်းလူ့ဘောင်အဖွဲ့အစည်း၊ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ လူ့ဘောင်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆက်ဆံရေး

စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်နေသည့် နိုင်ငံများနှင့်ဒေသများ၏ ယဉ်ကျေးမှုနှင့် ဓလေ့ထုံးတမ်းများ အစရှိသည်တို့ကို လေးစားတန်ဖိုးထားပြီး သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အပေါ်ထိခိုက်မှုမရှိသော လူ့အသိုင်းအဝိုင်း၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပါ။

- 1. ပြည်တွင်းလူ့ဘောင်အဖွဲ့အစည်းများ၊ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ လူ့ဘောင်အဖွဲ့အစည်းများနှင့်ပတ်သက်သည့် အမျိုးမျိုးသောလူမှုရေးပြဿနာများကို ပြောစကားများမှတစ်ဆင့် နားလည်သဘောပေါက်ကာ ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခြင်းဖြင့် လူအများကြားတွင် အဆိုပါပြဿနာရပ်များအတွက် အဖြေကို ဝိုင်းဝန်းရှာဖွေခြင်း။
- 2. အဖွဲ့အစည်းအဖြစ်ဖွဲ့ထားသောရာဇဝတ်အဖွဲ့များ၊ ရာဇဝတ်သားများ၊ ရာဇဝတ်အဖွဲ့နှင့်ဆက်စပ်နေသော ကုမ္ပဏီများ၊ အဖွဲ့များ၊ လူ့မိုက်အဖွဲ့များ (sokaiya)၊ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများ သို့မဟုတ် နိုင်ငံရေးဆောင်ရွက်မှုများအဖြစ် ဗန်းပြုပြီး ရာဇဝတ်မှုများတွင် ပါဝင်ပတ်သက်နေသောအဖွဲ့များနှင့် စိတ်ကူးဖြင့်ဖန်တီးပြုလုပ်ထားသောပစ္စည်းများဆိုင်ရာ ရာဇဝတ်များ သို့မဟုတ် အခြားသောခြိမ်းခြောက်၊ အကြမ်းဖက်၊ လိမ်လည်မှုများကိုသာလုပ်ဆောင်သော ရာဇဝတ်အဖွဲ့များနှင့် ဆက်ဆံ ဆောင်ရွက်မှုမပြုခြင်း။

6. သတင်းအချက်အလက်စီမံခန့်ခွဲမှု

စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင်ပါဝင်သော သတင်းအချက်အလက်များကို သင့်လျော်စွာထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း။

- 1. သတင်းအချက်အလက်ပေါက်ကြားခြင်း သို့မဟုတ် ခိုးယူခံရခြင်းမဖြစ်စေရန်အလို့ငှါ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် ပါဝင်နေသော အချက်အလက်နှင့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာဒေတာများပေါ်တွင် တင်းကြပ်စွာ ထိန်းချုပ်သင့်သည်။
- 2. အဆိုပါအချက်အလက်များကို ရည်ရွယ်ထားသော လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများအတွက်သာ အသုံးပြုသင့်သည်။ ထို့ကြောင့် ၎င်းတို့ကို အခြားသောလုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် သို့မဟုတ် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများမှအသုံးမပြုသင့်ပေ။

7. ထုတ်ကုန်ဘေးကင်းစိတ်ချရကြောင်း အာမခံခြင်း

လုံခြုံစိတ်ချရသောကုန်စည်များကို နောက်ဆုံးအသုံးပြုသူများထံ ပေးဆောင်နိုင်စေရန်အတွက် SEVEN&i လုပ်ငန်းစုရှိ သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသောကုမ္ပဏီများ၏ အရည်အသွေးစံနှုန်းများနှင့်အညီ အောက်ဖော်ပြပါကိစ္စရပ်တို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်သည်-

- 1. ထုတ်လုပ်သည့်နိုင်ငံနှင့် ရောင်းချသည့်နိုင်ငံ၊ နှစ်နိုင်ငံလုံးတွင်ချမှတ်ထားသည့် တရားဝင်စံနှုန်းများကို သိရှိရမည်ဖြစ်သည်။
- 2. ထုတ်ကုန်များ၊ ဝန်ဆောင်မှုများနှင့်ဆက်စပ်နေသည့် လိုအပ်သောအချက်အလက်များကို အချိန်နှင့်တပြေးညီ တိတိကျကျထုတ်ဖော်ကြေငြာရမည်ဖြစ်သည်။
- 3. ကျွန်ုပ်တို့၏အသုံးစွဲသူများ (နောက်ဆုံးဝယ်ယူအသုံးပြုသူများ) အတွက် ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့်ဆိုးကျိုးကို သတိပြုမိပါက ဖြစ်ပွားရသည့်အကြောင်းအရင်းကို ဖယ်ရှားရန် သို့မဟုတ် ဆိုးကျိုးလက်တွေ့မဖြစ်ပေါ်လာအောင်ကာကွယ်ရန်အလို့ငှါ သင့်လျော်ပြီး တိကျသောပုံစံဖြင့် ဖော်ထုတ်ကြေငြာရမည်ဖြစ်ပြီး ဆိုးကျိုးများယုံနုံမှုကို တားဆီးရန်နည်းလမ်းများကို အရေးအကြီးဆုံးအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်သည်။
- 4. လူ့အခွင့်အရေး၊ ကုန်ကြမ်းများအသုံးပြုခြင်းသည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့်ဆက်စပ်နေသော ပြဿနာရပ်များကဲ့သို့သော လူမှုရေးပြဿနာရပ်များဖြစ်ပေါ်လာစေနိုင်သည့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများကိုအသုံးပြုခြင်း

ကြောင့် ဒေသခံလူ့ဘောင်အသိုင်းအဝိုင်းအပေါ် ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုရှိလာနိုင်သည်ကို စဉ်းစားဆင်ခြင်၍ ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်းများကို ဆောင်ရွက်ကာ မည်သည့်အတွက်ကြောင့်ဖြစ်စေ ယင်းကဲ့သို့သော ကုန်ကြမ်း ပစ္စည်းများကို အသုံးမပြုစေမည့်နည်းလမ်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ပါ။

8. မျှတသင့်လျော်သော လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာလက်တွေ့ကျင့်သုံးရန်အချက်များ

လုပ်ငန်းများကို မျှတပြီး ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိကာ သင့်လျော်သောနည်းလမ်းအပြင် ပြိုင်ဆိုင်မှုမရှိပဲ ဆောင်ရွက်သင့်သည်။ နိုင်ငံရေးအကြီးအကဲများ၊ အစိုးရရုံးများဖြင့် သင့်လျော်၊ ကောင်းမွန်သောဆက်ဆံရေးများကို ထိန်းသိမ်းထားသင့်သည်။

1. လွတ်လပ်ပြီး တရားမျှတသောပြိုင်ဆိုင်မှုကို လေးစားသင့်ပြီး Anti-Monopoly Act နှင့် ရုံးတွင်းစည်းကမ်းများ ကဲ့သို့သော သက်ဆိုင်ရာဥပဒေနှင့်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာသင့်သည်။
2. ကောင်းမွန်သော လုပ်ငန်းကျင့်ဝတ်များအတိုင်း လုပ်ငန်းများကို သင့်လျော်သောစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်သင့်ပြီး မည်သည့်ကိုယ်ကျိုးရှာမှု သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအကျိုးအမြတ်ကိုမှ လက်မခံသင့်ပါ။
3. ကျွန်ုပ်တို့၏စီးပွားမိတ်ဖက်များသည် နိုင်ငံတစ်နိုင်ငံစီ၏ တရားဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာသင့်ပြီး နိုင်ငံရေးထောက်ပံ့ကြေးများ၊ လက်ဆောင်ပဏ္ဍာများ၊ ပြည်တွင်း သို့မဟုတ် ပြည်ပအစိုးရ အရာရှိများ သို့မဟုတ် အလားတူလူပုဂ္ဂိုလ်များအတွက် ဖျော်ဖြေရေး သို့မဟုတ် ငွေကြေးပံ့ပိုးပေးခြင်းများ လုပ်ဆောင်ပေးပြီး နိုင်ငံရေးအကြီးအကဲများ၊ အစိုးရအေဂျင်စီများနှင့် ကောင်းမွန်သင့်လျော်သော ဆက်ဆံရေးများကို ထိန်းသိမ်းထားသင့်သည်။

9. ဖန်တီးပုံဖော်ထားသောအရာများအား ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်း

1. ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီ၌လက်ဝယ်ရှိသော သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သော စိတ်ကူးဖြင့်ဖန်တီးပုံဖော်ထားသည့်အရာများဆိုင်ရာအခွင့်အရေးများကို ကာကွယ်ခြင်းနှင့် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းမှ ထိပါးချိုးဖောက်လာခြင်း မရှိစေရန် သတိပေးချက်များထုတ်ပြန်ခြင်း။
2. အခွင့်အရေးချိုးဖောက်မှုများ ဥပမာအားဖြင့် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်း၏မူပိုင်ခွင့်များ၊ အသုံးပြုသည့်မော်ဒယ်များ၊ ဒီဇိုင်းများ၊ ကုန်သွယ်မှုအမှတ်တံဆိပ်များနှင့် ကုန်သွယ်မှုလျှို့ဝှက်ချက်များကဲ့သို့သော စိတ်ကူးဖြင့်ဖန်တီးပုံဖော်ထားသည့်အရာများအား တရားမဝင်ရာမှီခြင်း သို့မဟုတ် အသုံးပြုခြင်း၊ ဆော့ဖ်ဝဲလ်အား တရားမဝင် အသုံးပြုခြင်းနှင့် စာအုပ်များအား အခွင့်မရှိပိမိတ္တူပွားခြင်း ကဲ့သို့သောကိစ္စရပ်များတွင် ပါဝင်ပတ်သက်ခြင်း မပြုပါနှင့်။

10. ပို့ကုန်၊ သွင်းကုန်လုပ်ငန်း စီမံခန့်ခွဲမှု

1. ပို့ကုန်၊ သွင်းကုန်ပစ္စည်းများ၊ ကုန်ကြမ်းများ အစရှိသည်တို့နှင့်ပတ်သက်သည့် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအားလုံးကို လိုက်နာရန်။
2. ထုတ်ကုန်များနှင့်ကုန်ကြမ်းများအတွက် ရန်ပုံငွေများနှင့် ကုန်ပစ္စည်းများ ပံ့ပိုးပေးခြင်း သို့မဟုတ် အလုပ်သမားများအတွက် လုပ်အားခများပေးဆောင်ခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာစီးပွားရေး သို့မဟုတ် ကုန်သွယ်ရေးပိတ်ဆို့ခံထားရသော နိုင်ငံများ၊ ဒေသများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် လူပုဂ္ဂိုလ်များနှင့်ဆက်နွှယ်ခြင်းမပြုရန်။

11. လုပ်ငန်းလည်ပတ်ဆောင်ရွက်မှုအား အဆင့်မြှင့်တင်ခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့၏စီးပွားမိတ်ဖက်များ၏ပံ့ပိုးပေးသွင်းသူများမှ လမ်းညွှန်ချက်များကို သဘောပေါက်နားလည်ပြီး အဆိုပါ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ကာ တုံ့ပြန်ချက်ရယူပြီး အချိန်နှင့်အမျှ လိုအပ်လျှင်လိုအပ်သလို

ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်ခြင်း လုပ်ဆောင်နိုင်စေရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏စီးပွားမိတ်ဖက်များမှ ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

12. စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း

လမ်းညွှန်ချက်များကို လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ကာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း

1. တောင်းဆိုလာပါက ၎င်းတို့မှ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ၊ မရှိစစ်ဆေးရန် ဖန်တီး ပြုလုပ်ထားသော စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းပရိုဂရမ်ဖြင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။
2. လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီလိုက်နာလုပ်ဆောင်မှုကို သက်သေပြနေသော စာရွက်စာတမ်းများနှင့် စွမ်းဆောင်ရည်မှတ်တမ်းများကို သင့်လျော်စွာပြင်ဆင်ထားရှိပြီး ထိန်းသိမ်းထားခြင်း။ တောင်းဆိုလာပါက အဆိုပါစာရွက်စာတမ်းများကို ထုတ်ဖော်ပြသရမည်ဖြစ်သည်။
3. လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်ကိုက်ညီမှုမရှိဟု သတ်မှတ်ထားသည်များကို ပြင်ဆင်ရန်အလို့ငှါ စစ်ဆေးမှုများကို တစ်ခုမကျန် လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်သည်။

III. လမ်းညွှန်ချက်များဆိုင်ရာ အရေးယူမှု

လမ်းညွှန်ချက်များကို ချိုးဖောက်ခြင်းဖြစ်သည်ဟု အတည်ပြုလိုက်ပါက လုပ်ငန်းဆိုင်ရာနှင့် သို့မဟုတ် စာချုပ် ဖျက်သိမ်းခြင်းဖြင့် အရေးယူခံရနိုင်သည်။

လမ်းညွှန်ချက်များ၏ ရည်ရွယ်ချက်နှင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှုတို့ကို နားလည်သဘောပေါက်ခြင်းဖြင့် စီးပွားမိတ်ဖက်များနှင့် SEVEN&i လုပ်ငန်းစုတို့နှစ်ဦးနှစ်ဖက်လုံး၏ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်အားကိုမြှင့်တင်ရန် ရည်ရွယ်ခြင်းဖြစ်သောကြောင့် သင်၏သဘောပေါက်နားလည်လက်ခံသောသဘောထားနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု တို့အတွက် ကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။

2007 ခုနှစ်၊ မတ်လတွင် ပြဋ္ဌာန်းပြီး
2017 ခုနှစ်၊ ဧပြီလတွင် ပြင်ဆင်ခဲ့သည်။